**[Health Service]**
Tel.: 03 xxxx xxxx
Web: www.xxxxx

 E-mail: xxxxx

|  |
| --- |
|  |

****Date

[Title] [Name]

[Address line 1]

[Address line 2]

[Suburb] [Postcode]

Hai bisogno di un interprete?
 Chiama: (03) xxxx xxxx

Gentile [Title] [Name],

**Perché ti contattiamo?**

Ti scriviamo per confermarti che **sei in lista d’attesa per un intervento chirurgico programmato e risulti idoneo/a all’intervento.**

Sei in lista d’attesa per l’intervento <Proposed procedure> presso <Surgical unit responsible for care>, <Health service name>. L’ospedale è stato informato che sei idoneo/a all’intervento chirurgico e che ti è stata assegnata la classe di priorità <insert 1, 2 or 3>, <optional timeframe of urgency category>.

**Cosa succede ora?**

**Ti <patients preferred communication/contact method> quando sarà stata fissata la data dell’intervento chirurgico.** Ti comunicheremo la data dell’intervento, se hai bisogno di un appuntamento di pre-ospedalizzazione, se devi vedere un medico anestesista prima dell’intervento e qualsiasi altra informazione necessaria.

<Optional contact timeframe>.

**Cosa succede se le tue condizioni cambiano?**

La tua salute è importante per noi. **Se le tue condizioni di salute cambiano mentre sei in attesa dell’intervento chirurgico, consulta il tuo medico di base (GP) o chiama <Name> <Surgical unit responsible for care> al numero <Contact phone number>.**

Chiama <Name> <Position> al numero <Contact phone number> se:

* hai domande sulla lista d’attesa per gli interventi chirurgici programmati o sulla pianificazione dell’intervento chirurgico;
* decidi di non sottoporti all’intervento chirurgico;
* hai già subito l’intervento in un altro ospedale;
* devi modificare i tuoi recapiti;
* devi comunicarci eventuali periodi di tempo in cui non sei disponibile per
l’intervento chirurgico.

Cordiali saluti

[Name]
[Position]

[Health Service]